



CITTÀ DI SESTO CALENDE

Provincia di Varese

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE n° 1260 del 13/10/2026

Cl. 1.6

Oggetto :

Bando di Mobilità Volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori CCNL 16.11.2022 - presso il Corpo di Polizia Locale e Servizi Demografici. Ammissione ed esclusione candidati

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che:

- ☐ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 24/02/2026 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione D.U.P. 2026/2028;
- ☐ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 24/02/2026 è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- ☐ con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 27/02/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – parte finanziaria per il triennio 2026/2028;
- ☐ con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 11/06/2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028";
- ☐ con deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 27/07/2026 ad oggetto "Approvazione modifica Sezione 3.3 "Fabbisogno di Personale" Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028";

Richiamati:

- ☐ l'art. 30 Del Decreto Legislativo n. 165/01, il quale prevede che "Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento";
- ☐ in specifico la "Sezione 3: Organizzazione e capitale umano - Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028" approvata con il PIAO 2026-2028;
- ☐ i vigenti CC.CC.NN.LL. per il comparto Funzioni Locali;

- ☐ il vigente Regolamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35/1999 e s.m.i.;

Precisato che:

- ☐ la pianificazione delle assunzioni è stata predisposta tenendo conto del complesso ed articolato quadro normativo in materia di vincoli assunzionali per le Amministrazioni Pubbliche, verificando a priori le possibilità dell'Ente di procedere ad assunzioni, nel rispetto della normativa vigente;
- ☐ le effettive acquisizioni di personale programmato saranno attuate solo ed esclusivamente previa verifica, all'atto dell'assunzione, del permanere delle condizioni normative e finanziarie oltre che dei vincoli previsti dalla normativa per le assunzioni negli enti locali;

Rilevato che mediante l'istituto della mobilità volontaria è possibile reperire risorse di pari categoria e area professionale già formate nell'ambito dei processi della Pubblica Amministrazione, tali da garantire una immediatezza operativa nei processi afferenti alle attività del Corpo di Polizia Locale e Servizi Demografici, assicurando la continuità dei servizi erogati;

Preso atto che le acquisizioni/cessioni di personale realizzate tramite l'istituto della mobilità, ex. art. 30 D. Lgs. n. 165/2001, tra enti non possono considerarsi neutrali ai fini della finanza pubblica come disposto dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019;

Richiamata la determinazione di questo Ufficio n. 1104 del 7.09.2026 con cui è stato approvato e pubblicato il Bando di Mobilità Volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori CCNL 16.11.2022 - presso il Corpo di Polizia Locale e Servizi Demografici;

Accertato che alla data ultima fissata dal bando per la presentazione delle domande, ovvero giorno 7.10.2026, sono pervenute a questo Comune – tramite il portale del reclutamento INPA – n. 2 domande;

Dato atto che è stata richiesta un'integrazione della documentazione a n. 1 candidato;

Preso atto dell'esame operato sulla regolarità delle domande e della relativa documentazione, per cui risultano ammessi n. 1 candidato, mentre è da considerarsi non ammesso n. 1 candidato per irregolarità non sanabile nella presentazione della documentazione: "nulla osta non definitivo";

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come introdotto dall'art. 3 della legge 7.12.2012 n. 213 e precisato che non essendovi impegno di spesa o accertamento di entrata, non necessita sul presente atto il parere di regolarità contabile;

Riconosciuta la propria competenza all'adozione del presente atto di gestione, in forza del decreto sindacale n. 15 del 30/06/2026 di assegnazione delle funzioni di responsabile di settore e della deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 27/02/2026 di approvazione del P.E.G. – parte finanziaria per il triennio 2026-2028;

Visti:

- il vigente Regolamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di

- Giunta Comunale n. 35/1999 e s.m.i.;
- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 - il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
 - il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
 - il vigente C.C.N.L. del Comparto/Area Funzioni Locali;
 - il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'amministrazione digitale";
 - lo Statuto Comunale;
 - il regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Di ammettere al colloquio per il Bando di Mobilità Volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori CCNL 16.11.2022 - presso il Corpo di Polizia Locale e Servizi Demografici:
 - n. 1 candidato (codice candidatura: 5CZC7TR42T);
2. Di escludere dalla selezione:
 - n. 1 candidato, causa "nulla osta non definitivo" (codice candidatura: GWCM3EWBYW);
3. Di dare atto che il soggetto responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 L. 241/1990 è la Dr.ssa Elisa Gandolfi dell'Area Personale;
4. Di dare atto che il R.U.P., rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, non ha conflitti di interessi e/o situazione di conflitto, anche potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e inoltre, si obbliga a segnalare eventuali situazioni di conflitto sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo.
5. Di dare atto, inoltre, che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.

Tipo	Anno	Fornitore	Capitolo	Numero	Importo

SEGRETARIO GENERALE

Il Segretario Comunale Viterbo Eugenio /
InfoCamere S.C.p.A.