



CITTÀ DI SESTO CALENDE
PROVINCIA DI VARESE

AREA SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE
UFFICIO PERSONALE

BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA

ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001

PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE
TECNICO (GEOMETRA) DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI C.C.N.L. 16.11.2022
PRESSO L'AREA TECNICA 1 E L'AREA TECNICA 2

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 100 dell'11.06.2026, con cui è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale incardinato nel PIAO 2026-2028 e successiva modificazione giusta deliberazione della Giunta comunale n. 123 del 27.07.2026 e della determinazione n. 1232 del 6/10/2026, è indetto il presente procedimento di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, mediante cessione contrattuale, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Tecnico (Geometra) dell'Area degli Istruttori – C.C.N.L. 16.11.2022 – presso l'Area Tecnica 1 e l'Area Tecnica 2.

1) COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE

I posti che si intende coprire con la presente mobilità ai sensi dell'art. 30, D.Lgs. n. 165/2001 sono presso l'Area Tecnica 1 e l'Area Tecnica 2.

Si tratta di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Tecnico, dell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di Geometra.

Le competenze professionali richieste al lavoratore sono strettamente connesse all'inquadramento **nell'Area degli Istruttori**, secondo la declaratoria allegata al CCNL 16.11.2022.

È collegato alle posizioni di lavoro il **profilo professionale di Geometra** i cui contenuti sono dettagliati come segue:

CONOSCENZE TECNICHE (SAPERE):

- Conoscenza normative generali delle Amministrazioni Pubbliche
- Conoscenza normative specifiche (contabilità/contratti/privacy) degli Enti Locali
- Conoscenza normativa e organizzazione del lavoro degli Enti Locali

COMPETENZE SPECIALISTICHE (CAPACITÀ):

- Predisporre atti e procedimenti amministrativi
- Comunicare e interagire con l'utente interno/esterno
- Applicare norme e regolamenti del servizio di riferimento
- Elaborare dati e informazioni
- Utilizzare strumenti informatici particolari
- Eseguire attività di protocollazione, gestione documentale e archivio
- Rilevare esigenze e grado di soddisfazione dei servizi erogati
- Predisporre attività contabili/tributarie/di rendicontazione
- Eseguire attività contrattualistica

COMPETENZE TRASVERSALI (COMPORTAMENTI):

- Comunicazione e ascolto
- Lavoro di squadra
- Orientamento al risultato
- Gestione delle emozioni
- Innovatività
- Problem solving

Si evidenzia che il profilo descrive il contenuto professionale delle attribuzioni proprie dell'area ed è anche la caratterizzazione professionale della posizione lavorativa attribuita, avendo l'effetto di circoscrivere l'area professionale di intervento.

Ai sensi dell'art. 12, comma 4 del C.C.N.L. 16.11.2022, il dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione, anche nel caso di una unica candidatura, qualora non sia riscontrabile il possesso da parte dei candidati delle adeguate competenze professionali e attitudini richieste dal presente bando.

2) REQUISITI RICHIESTI E CONTENUTO DELLA DOMANDA

Possono partecipare alla procedura di mobilità i dipendenti a tempo pieno e indeterminato presso Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001, che alla data di scadenza del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. possedere la cittadinanza italiana o possedere i requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, D.Lgs. n. 165/2001 ovvero essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2, D.P.R. n. 487/1994. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica e iscritti all'AIRE;
2. possedere il godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui all'art. 2, comma 1, lettera c), D.P.R. n. 487/1994, è riferito al Paese di cittadinanza;
3. essere iscritto nelle liste elettorali di un comune o di un Paese estero, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. essere dipendente a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione del comparto funzioni locali o altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001;
5. essere inquadrato nell'Area degli Istruttori (CCNL del 16.11.2022) e avere maturato nell'area medesima un'anzianità di servizio, con profilo professionale tecnico, nel settore della gestione e controllo del territorio (lavori pubblici e/o urbanistica e/o edilizia privata e/o ambiente e/o patrimonio);
6. avere un rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore); possono partecipare anche coloro che hanno un rapporto di lavoro a tempo parziale **ORIGINARIAMENTE** stipulato a **TEMPO PIENO**. Il candidato dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di accettare senza riserve la riespansione del rapporto di lavoro a tempo pieno presso il Comune di Sesto Calende in caso di mobilità mediante cessione contrattuale alle dipendenze dello stesso;
7. aver positivamente superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
8. essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado rilasciato da istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico dello Stato italiano o di titolo di studio superiore;
9. i cittadini italiani di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985 soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo, ai sensi della Legge 23.08.2004, n. 226;

10. non avere condanne penali passate in giudicato o procedimenti penali in corso che incidano sul rapporto di lavoro;
11. non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere avuto sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni precedenti la scadenza del presente bando;
12. non essere sospeso cautelativamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
13. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego; l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e alla Legge 12 marzo 1999, n. 68. L'assenza della vista è causa di inidoneità, ai sensi dell'art. 1 della Legge 28.3.1991 n. 120, considerati i compiti specifici della figura professionale oggetto del bando;
14. patente di guida di categoria B;
15. accettare integralmente il presente bando e le clausole in esso contenute.

Pena l'esclusione, i requisiti devono essere posseduti anche all'atto dell'eventuale definizione della mobilità.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso di tutti i requisiti sopra indicati, nonché quanto segue:

- I. le proprie generalità complete;
- II. l'esatto recapito presso il quale deve, per ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione, qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- III. il proprio indirizzo PEC, indirizzo e-mail o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione, unitamente a un recapito telefonico;
- IV. di avere preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 sul trattamento dei dati personali per l'espletamento della procedura di mobilità e per l'eventuale assunzione e gestione del rapporto di lavoro.

Il candidato dovrà allegare il curriculum professionale dal quale sia possibile rilevare:

- a) titoli di studio, di formazione e di aggiornamento professionale;
- b) le competenze professionali possedute e l'esperienza maturata, con profilo professionale tecnico, nel settore della gestione e controllo del territorio (lavori pubblici e/o urbanistica e/o edilizia privata e/o ambiente e/o patrimonio);
- c) il grado di conoscenza e capacità di utilizzo di strumentazione informatica (software tecnici di progettazione o disegno, pacchetto office/posta

elettronica/internet...)

- d) a pena di esclusione, il possesso del nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza, qualora necessario ai sensi del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113 del 6.08.2021.

Rispetto a quanto indicato alla lettera a), è richiesto di allegare al *curriculum* i titoli di formazione e i titoli di aggiornamento professionale; non è, invece, obbligatoria l'allegazione del titolo di studio.

Il procedimento è disciplinato dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che si dà per integralmente richiamato.

3) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo on line del Comune, sul sito internet istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento (**Codice Bando InPA: Mob_2Geom_SestoC2026**)

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione **esclusivamente attraverso il “Portale unico del reclutamento” (di seguito “Portale”) disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it**, previa registrazione nel Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, **entro il termine perentorio di 30 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale e precisamente entro le ore 23.59 del giorno 5.11.2026.**

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l'orario di scadenza sopra indicato.

Per accedere al portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

La domanda potrà essere modificata o integrata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; sarà, in ogni caso, presa in

considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Tutte le successive comunicazioni a tutti i candidati e a carattere personale avverranno esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento.

Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite e-mail/PEC personale del candidato.

4) COLLOQUIO

Scaduto il termine per la presentazione delle candidature, l'Amministrazione comunale dispone con provvedimento motivato l'esclusione delle candidature in difetto dei requisiti prescritti.

La Commissione esaminatrice, che sarà presieduta da uno dei Responsabili delle Aree interessate (Area Tecnica 1 e Area Tecnica 2) e composta da altri due esperti nominati dal presidente (di cui, di diritto, il Responsabile dell'Area comunale che non sarà nominato Presidente), procederà a valutare i curricula, assegnando numero:

- a) *massimo 20 punti per: titolo di studio, di formazione e di aggiornamento professionale;*
- b) *massimo 20 punti per: anzianità professionale di servizio come Istruttore Tecnico.*

Se la valutazione dei curricula è superiore a 30 punti, si procede con il colloquio, a cui viene attribuito un valore massimo pari a 60 punti, finalizzato ad individuare i 2 candidati che hanno il maggior grado di idoneità al posto da ricoprire attraverso la valutazione dei seguenti elementi:

- attitudine a ricoprire il ruolo
- motivazioni
- conoscenze tecniche e professionali necessarie per il profilo professionale da ricoprire, anche attraverso l'esame del curriculum.

La selezione pubblica si ritiene utilmente superata se il candidato raggiunge almeno il punteggio minimo di 70 punti.

La data del colloquio è fissata per il giorno **17.11.2026 alle ore 16:00** presso la sede comunale in Piazza Cesare da Sesto n. 1.

Eventuali modifiche saranno comunicate tramite il portale **“Portale unico del reclutamento”** (INPA). I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno e ora fissati verranno considerati rinunciatari.

Il colloquio sarà svolto anche nel caso in cui vi sia un'unica candidatura utile.

Non si fa luogo ad alcuna graduatoria per ulteriori e successive necessità di reperimento risorse umane mediante mobilità volontaria.

I candidati individuati per la copertura dei posti potranno essere sottoposti alla visita medica di cui al D.Lgs. n. 81/2008 prima della stipula dell'atto di cessione contrattuale.

L'amministrazione si riserva il diritto, secondo il suo insindacabile giudizio, in ogni stato e fase del procedimento, anche dopo lo svolgimento del colloquio, di revocare, sospendere o modificare il procedimento stesso, compresa la richiesta di personale.

Nessuna pretesa potranno, dunque, vantare i candidati nei confronti dell'Amministrazione comunale. La revoca, la modifica o la sospensione potrebbero intervenire anche per eventuali modifiche del quadro giuridico e/o economico di riferimento.

L'informativa sulla privacy, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, è pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e ad essa si rinvia.

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n. 198/2006, sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il rapporto di lavoro.

Per ogni eventuale chiarimento e informazione, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale, nella persona della Dott.ssa Elisa Gandolfi del Comune di Sesto Calende all'indirizzo e-mail personale@comune.sesto-calende.va.it.

I recapiti sono i seguenti:

- indirizzo: Comune di Sesto Calende, Piazza Cesare da Sesto n. 1 – 21018, Sesto Calende (VA)
- PEC: sestocalende@legalmail.it

Sesto Calende, 6/10/2026

IL RESPONSABILE
DELL'AREA SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE
(Avv. Eugenio Viterbo)



Firmato digitalmente da:
Viterbo Eugenio
Firmato il 06/10/2026 16:19
Seriale Certificato: 3981792
Valido dal 05/11/2024 al 05/11/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA